

Начальник Управления образованием
Городского округа "город Ирбит"
Свердловской области

УТВЕРЖДАЮ
Т.И. Старкова

ФИО
Т.И. Старкова
подпись



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Городского округа "город Ирбит" Свердловской области "Детский сад № 5"**

(наименование образовательной организации)

на 2023 год

Городской округ "город Ирбит" Свердловской области

(наименование муниципального образования)

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|--|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 1 | Входные группы образовательной организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами) | Организовать сопровождение маломобильных получателей услуг ответственным сотрудником учреждения в соответствии с положением учреждения о работе с маломобильными гражданами | 31.12.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |
| 2 | Отсутствие в образовательной организации выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Направить в администрацию ГО город Ирбит письмо о рассмотрении возможности организации парковки у ДОУ, в связи с наличием места для ее организации. Организация парковочного места на территории учреждения (через хозяйственные ворота), через оповещение ответственного лица, на которого возложено сопровождение маломобильных получателей услуг | 31.12.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|------------|---|--|--|
| 3. | Отсутствие в образовательной организации адаптированных лифтов | Организовать сопровождение маломобильных получателей услуг ответственным сотрудником учреждения в соответствии с положением учреждения о работе с маломобильными гражданами | 31.12.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |
| 4 | Отсутствие в образовательной организации поручней | Создать условие индивидуальной мобильности инвалидов: установить поручень при входе в образовательную организацию | 31.12.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |
| 5 | Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов | Организовать сопровождение маломобильных получателей услуг ответственным сотрудником учреждения в соответствии с положением учреждения о работе с маломобильными гражданами | 31.12.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |
| 6 | Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок | Обеспечить возможность предоставления сменных кресел-колясок. Заключить соглашение с ГАУСО СО "Ирбитский центр социальной помощи семье и детям" о предоставлении кресел-колясок. | 31.12.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |
| 7 | Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | Создать условие индивидуальной мобильности инвалидов: установить поручень в санитарно-гигиеническом помещении организации | 31.12.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |
| 8 | Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | Оборудовать актовый/музыкальный зал звукоусиливающей аппаратурой | 31.12.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |
| 9 | Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Организовать заключение договора о предоставлении услуг с Ирбитской городской организацией общероссийской общественной организацией «Всероссийское общество инвалидов» | 31.12.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |
| 10 | Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | Разработать положение о предоставлении образовательных услуг в дистанционном режиме и разместить его на сайт учреждения | 31.12.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | | |
| 11 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (1,52% от общего числа опрошенных респондентов) | Провести инструктаж для работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (методист, вахтер), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики | 01.06.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|------------|---|--|--|
| 12 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (4,55% от общего числа опрошенных респондентов) | Провести инструктаж со всеми сотрудниками учреждения, направленный на соблюдение сотрудниками Кодекса профессиональной этики педагогических работников | 01.06.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |
| 13 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (4,17% от общего числа опрошенных респондентов) | Разработать инструкцию по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. Следовать регламенту ответов на обращения получателей услуг. | 01.06.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |
| V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией | | | | | | |
| 14 | Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (7,58% от общего числа опрошенных респондентов) | Провести дни открытых дверей для родительской общественности | 01.06.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |
| 15 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (4,55% от общего числа опрошенных респондентов) | Рассмотреть возможность создания дежурной группы или пересмотра графика работы ОО | 01.06.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |
| 16 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (6,06% от общего числа опрошенных респондентов) | Организовать и провести воспитательные мероприятия с участием родительской общественности. Организовать благоустройство территории детского сада: зимой - зимние участки, летом - цветочные насаждения. | 01.06.2023 | Ермакова Елена Владимировна заведующий | | |

Заведующий МБДОУ "Детский сад № 5"

Ермакова Е.В.

*Общественным советом по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями при Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области рекомендовано представление в Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области отчетов 1 раз в полугодие, следующее за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 15 июня 2023 года, до 01 декабря 2023 года, далее – раз в полгода).

